**Кэйс** «Совершенствование процесса адаптации персонала государственной службы.»

**Команда проекта**: Шарипова А.Ш. (автор проекта), Абдирова М.А. (научный руководитель),

Құнанбаева М.Н. (составитель кэйса)

**Проблемная ситуация:** В настоящее время большинство государственных служащих без опыта работы испытывают сложности с адаптацией в принятых организациях. Отсутствие пошагового алгоритма действий, самостоятельное погружение в суть работы, приводят к разочарованию со стороны молодых служащих способствует увеличению текучести талантливой молодежи.Существующие нормы («Правила и условия прохождения испытательного срока и порядка закрепления наставников» от 21 октября 2016 года № 21, далее «Правила») прохождения испытательного срока и порядка закрепления наставников регламентируют процесс адаптации служащих.

**Имеющиеся решения данной проблемы.** Обратная связь со стороны кадровых служб в период адаптации сотрудников является критически важной составляющей успешной интеграции новых работников в коллектив и обеспечения их долгосрочной продуктивности.

**Недостатки.** На государственной службе Казахстана подход к адаптации сотрудников часто ограничивается формальными методами. На данный момент институт наставничества не обеспечивает необходимой эффективности и требует дальнейшего совершенствования.

**Решения данной проблемы:** Рекомендации по внесению изменений и дополнений в нормативный акт («Правила»), определяющий процедуру прохождения испытательного срока сотрудниками и установления наставничества для вновь принятых сотрудников:

1. *Включение термина «адаптация».* Этот термин следует внести для четкой дифференциации от концепции "испытательного срока", который ограничен оценкой профессиональных навыков.
2. *Формирование пула наставников,* создается группа опытных наставников, которые обмениваются опытом, оказывают консультации, принимают участие в тренингах, конференциях и дискуссионных площадках в различных государственных органах, а также устраивают видеоконференции и совещания.
3. *Обучение наставников. Н*еобходимо организовать обучение наставников в рамках программ, проводимых Академией государственного управления и ее филиалами. На сегодняшний день подобного обучения нет и соответствующая работа не ведется.
4. *Конкурс «Лучший наставник».*
5. *Оплата наставнической деятельности.* Однако данное решение принимается на усмотрение руководителя. *Немонетарная мотивация наставников.* За достижение высоких результатов наставники могут получить ряд поощрений по решению руководства государственного органа.*Обратная связь*. В ходе процесса адаптации сотрудник может каждый месяц оценить своего наставника путем оценки в интегрированной информационной системе ИАС E-Qyzmet, в первый, второй и третий месяцы.
6. *Применение практики преемственности. В*озможна практика назначения наставников из числа государственных служащих, уволенных в связи с достижением предельного возраста нахождения на госслужбе, может производиться в любом из перечисленных выше случаев при условии обладания им необходимыми знаниями, навыками и умениями, соответствия иным требованиям, предъявляемым к наставникам.

*7.Коучинг. И*спользование коучинга в адаптации персонала для решения возникающих проблем, он позволяет сотруднику использовать все богатство его опыта, навыков, знаний которыми он обладает.

*8.Внедрение электронного путеводителя.* Электронный путеводитель содержит: правила, норма, деловой этики гослужащего, политики безопасности, охраны труда, политики по использованию корпоративных ресурсов (электронная почта, интернет, телефон), контактную информацию, IT-поддержки, службы безопасности и др. Дополнительные ресурсы (ссылки на полезные документы и внутренние порталы). Внедрение электронного путеводителя, написанным понятным и доступным языком в интегрированной информационной системе ИАС E-Qyzmet позволит новому сотруднику легко найти нужную информацию и быстро интегрироваться в рабочий процесс.

**Список использованных источников/литературы**

1. ЗРК «О государственной службе РК» <https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1500000416>
2. «Об утверждении Правил и условий прохождения испытательного срока и порядка закрепления наставников» Приказ Председателя Агентства РК по делам государственной службы и противодействию коррупции от 21 октября 2016 года №21 <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600014448>